

- Представништво у Републици Грчкој -
Солун..... 30.000,00 КМ.”.

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2583/13
18. децембра 2013. године

Предсједница
Владе,

Бања Лука

Жељка Цвијановић, с.р.

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 18. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, број 68/07), а у вези са чланом 14. Закона о ученичком стандарду (“Службени гласник Републике Српске”, број 72/12), Влада Републике Српске, на 35. сједници, одржаној 08.11.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
ДОМ УЧЕНИКА ДОБОЈ

1. Драгица Мишановић разрјешава се дужности директора Јавне установе Дом ученика Добој, са даном 26.11.2013. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2566/13
8. новембра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1972

На основу члана 25. став 4. Закона о социјалној заштити (“Службени гласник Републике Српске”, број 37/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 24/12 и 121/12), министар здравља и социјалне заштите доноси

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О УТВРЂИВАЊУ
СПОСОБНОСТИ ЛИЦА У ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА
ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И УТВРЂИВАЊУ
ФУНКЦИОНАЛНОГ СТАЊА КОРИСНИКА

Члан 1.

У Правилнику о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника (“Службени гласник Републике Српске”, број 116/12) у члану 8. став 3. мијења се и гласи:

“(3) Чланови првостепене стручне комисије морају бити лица са најмање двије године радног искуства у струци.”.

Став 6. брише се.

Досадашњи ст. 7. и 8. постају ст. 6. и 7.

Члан 2.

У члану 9. став 6. мијења се и гласи:

“(6) Члан другостепене стручне комисије мора бити лице са најмање двије године радног искуства у струци.”.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 11/05-020-33/13
26. новембра 2013. године
Бања Лука

Министар,
Др Драган Богданић, с.р.

Пореска управа Републике Српске

На основу члана 6. став 3. Закона о пореском поступку (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 102/11, 108/11 и 67/13), члана 81. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 28. став 1. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 18/09 и 105/11), након прибављеног мишљења надлежног министарства, Министарства управе и локалне самоуправе и Министарства финансија Републике Српске, а уз сагласност Владе Републике Српске, директор Пореске управе Републике Српске доноси

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О
УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
РАДНИХ МЈЕСТА

Члан 1.

У члану 2. став 3. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Пореској управи Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 49/12) мијења се и гласи: “У Сједишту, као посебна организациона јединица, образује се Одјељење за стручне послове менаџмента и Одјељење за унутрашњу контролу и интерну ревизију”.

Члан 2.

У члану 3. став 1. иза ријечи: “одјељења” додају се ријечи: “и одсјеји”.

Члан 3.

Послије члана 9. додаје се нови члан 9а, који гласи:

“Члан 9а.

У Одјељењу за унутрашњу контролу и интерну ревизију обављају се послови непосредне и посредне контроле примјене закона, правилника, процедура, упутстава, инструкција, кодекса понашања и осталих аката, одговорности, благовремености и ефикасности у раду, јачање угледа и повјерења у рад ПУ, интерна ревизија свих организационих дијелова ПУ у складу са законом, састављање извјештаја и записника, израда планова рада и извјештаја о раду.”.

Члан 4.

У члану 16. став 1. послје ријечи: “у Пореској управи” додају се ријечи: “информационо-комуникациона безбједност и заштита, контрола ИКТ безбједности и заштите, управљање дигиталним сертификатима, израда и успостављање безбједносних ИТ политика, стандарда и процедура, имплементација политика ИТ безбједности и заштите, контрола ИТ безбједности и заштите, управљање сертификатима, пројектовање ISMS (Information Security Management System)”.

У ставу 2. послје тачке 3. додаје се нова тачка 4, која гласи: “Одјељење за информациону безбједност и безбједност ИКТ система”.

Послије става 2. додаје се став 3, који гласи: “У Одјељењу за развој и одржавање система и инфраструктуре формирају се два одсјека, и то:

1. Одсјек за развој и подршку серверских система и
2. Одсјек за развој и подршку комуникационе инфраструктуре.”.

Члан 5.

Члан 17. мијења се и гласи:

“У Одјељењу за развој и одржавање апликативних рјешења обављају се следећи послови: развој база података и апликативног софтвера за информатичку подршку пословних процеса за утврђивање обавеза пореских обвезника, евиденцију свих података о обвезницима и других информација неопходних за спровођење и извршавање пореских закона, истраживање чињеница и прикупљање доказа о могућим прекршајима и кривичним дјелима из области пореза, развој база података и апликативног софтвера за информатичку подршку осталих пословних процеса који нису директно везани за пословне процесе ПУ, а тичу се рада ПУ, креирање и одржавање модела за процјену вриједности непокретности, креирање и одржавање модела за процјену ризичности контроле пореских обвезника, омогућавање комуникације са другим корисницима информационог система ПУ, одржавање набављеног апликативног софтвера и координацију са спољним извођачима тог софтвера, праћење технолошких достигнућа на пољу развоја софтвера и примјена истих на сопственим рјешењима, вођење рачуна о аутоматизованој размјени електронских података са дру-